



Antrag an das Direktorium auf Durchführung einer Veranstaltung

Ich bitte, die Durchführung der unten näher bezeichneten Veranstaltung zu genehmigen.
Die benötigten Haushaltsmittel sind aus dem als Anlage beigefügten Finanzierungsplan ersichtlich.

Verantwortlich für die Durchführung

Studiengruppe / Projekt

Tagungsthema

Titel der Veranstaltung

Ort/Zeitpunkt

Eine rechtsverbindliche Einladung werde ich erst versenden, wenn mir dieser Antrag genehmigt vorliegt

Unterschrift Antragsteller/in

Unterschrift Schwerpunktleiter/in

Die Tagung wurde in die Veranstaltungsliste aufgenommen und die Zentrale informiert
Eine Überschneidung mit anderen Veranstaltungen und eine Anhäufung von Veranstaltungen liegt nicht vor. Es bestehen keine Bedenken, die Veranstaltung zu dem vorgesehenen Termin durchzuführen.

Haushaltsmittel stehen zur Verfügung.

Frankfurt, _____

Verwaltungsleiter

Die Veranstaltung wird antragsgemäß genehmigt.

Frankfurt, _____

Geschäftsführende/r Direktor/in

Den vorstehenden genehmigten Antrag erhält:

1. Der Antragsteller/Die Antragstellerin (Kopie)
2. Die Bibliothek und die Zentrale je eine Kopie
3. Die Verwaltung im Original
die veranschlagten Kosten von _____ EUR sind einzuplanen